

## **COMPTE RENDU DE LA REUNION DU 19 OCTOBRE 2024**

Présents : Patrick GARNIER - David VALNET - Guillaume MANCHE - Éric GRELET - Thierry LUSSIAUD - Alain ETIENNE - Claude GENTILHOMME - François GERARD

Absents excusés : Thierry DULIEU - Anthony DUVERNEUIL

Absent : Maxime BERGER

Début de la réunion : 09 h 30 à la Concession

### **1 - VALIDATION DU COMPTE RENDU DE LA REUNION DU 14 SEPTEMBRE 2024**

Patrick GARNIER rappelle les points en suspens :

- Carte de visite
- Toile décorative du container
- Mise à jour du site Internet FCCF, pour lequel rien n'a été fait, malgré plusieurs relances de Maxime BERGER par Patrick.

Sous ces réserves, le compte rendu est validé

### **2 - RETOUR SUR LE BBQ DU 28 SEPTEMBRE 2024**

L'option prise de tenir le BBQ en intérieur, avec mise à disposition par Thierry DULIEU d'une partie des locaux de préparation motos, a été unanimement appréciée.

Il faudra probablement faire de même à l'avenir en cas de mauvais temps ou de temps froid.

Installation caisse et sono à revoir pour une meilleure disposition.

L'appel aux services du Mess de la Gendarmerie pour le plat principal du repas est validé, et il sera possible d'y recourir à l'avenir.

### **3 - RETOUR SUR LES JOURNEES PORTES OUVERTES CONCESSION DES 11 ET 12 OCTOBRE 2024**

Les membres du Chapter n'ont pas bien compris le sens donné à la manifestation : était-ce une véritable inauguration, où normalement tout est offert, ou étaient-ce plutôt des journées portes ouvertes où tout est payant ?

Lors de prochaines manifestations organisées par la Concession, il paraît souhaitable que soit mieux défini le cadre projeté.

Le Chapter a en effet contribué au succès de ces journées (montage et démontage des barnums, installation et rangement des tables et bancs, installation et mise en œuvre de la sono du Chapter) sans réelle contrepartie.

Concernant la participation des membres du Bureau, Patrick GARNIER aurait apprécié que chacun apporte une réponse à ses mails ; il remercie les participants qui se sont impliqués au cours des deux jours.

Concernant les photos projetées, Patrick demande à David VALNET d'acquérir un disque dur pour reprendre l'ensemble des photos des manifestations du Chapter, regroupées par Olivier ECOSSE.

#### **4 - PREPARATION DU BBQ DU 26 OCTOBRE 2024**

Actuellement, une vingtaine d'inscrits environ. Le temps sera probablement froid, et il faudrait envisager une organisation en intérieur, comme pour le précédent BBQ.

Apéritif amélioré avec chorizo, olives dénoyautées vertes et noires, foué.

Menu : Paella (commandée au Mess Gendarmerie) complétée par le Chapter - Fromage - Éclairs. Prix fixé à 18 €.

Patrick GARNIER verra avec le mess de la Gendarmerie pour la fourniture du plat principal.

Courses : David VALNET et François GERARD. RV vendredi 25 octobre à 9h30 à la Concession. François prendra le dessert chez ANGE.

Samedi 26 : responsable de la journée : Patrick GARNIER. Montage et installation : David, Éric, Guillaume, Patrick, François. Caisse : David et Guillaume. Bar : Éric. Cuisine : Claude et François.

#### **5 - RETOUR SUR SORTIE ST CYPRIEN**

Route aller guidée par Isabelle GERARD, accueil par Anthony DUVERNEUIL qui a piloté le groupe jusqu'à la résidence. Logement correct à deux personnes par chalet de 6 places.

Première soirée : repas de qualité (25 €) organisé par le Perpignan 66 Chapter France, et concert Groupe Les STIFF (Tribute AC/DC).

Deuxième jour : superbe balade organisée et pilotée par Anthony DUVERNEUIL, avec notamment visite du Château de Castelnou, de la ville fortifiée de Villefranche-de-Conflent, du village d'Eus, des Orgues d'Ille sur Tet. Le soir, pluie et concert annulé.

Merci à Anthony DUVERNEUIL pour l'organisation sur place, y compris la récupération des motards égarés.

Retour guidé par Claude GENTILHOMME sous la pluie et en partie par l'autoroute.

Patrick GARNIER validera le suivi financier d'ensemble, dont Claude a précisé qu'il était complet.

## **6 – MISE A JOUR DU SITE FCCF**

Dernière tentative d'organisation d'une réunion entre Maxime BERGER, Alain ETIENNE et David VALNET, avec deux dates proposées : le samedi 2 novembre ou le samedi 16 novembre, à 9 h 30 à la Concession.

David VALNET enverra un message ou prendra contact avec Maxime BERGER pour arrêter la date retenue.

A défaut, une solution alternative sera envisagée.

## **7 – POINT SUR LA PROGRAMMATION DE GRIMAUD 2025**

Relance faite par David sur les paiements : les retardataires ont réglé.

Patrick GARNIER engage ensuite une discussion sur les locations de mobil-homes à Grimaud, ouvertes pour 30 personnes, et pour lesquelles 8 participants se sont retirés, et ont loué sur le même site des mobil-homes équipés de deux salles de bains et deux toilettes pour quatre personnes, proposition initialement mise en avant par Xavier MANIN.

François GERARD, l'un des « dissidents », expose son point de vue : a commencé par souscrire à l'offre, pensant que la proposition faite par Xavier MANIN avait été retenue ; puis, s'apercevant que ce n'était pas le cas, mais de mobil-homes équipés d'une toilette et d'une salle de bains pour six personnes, ne souhaite pas être ainsi traité, après avoir vérifié auprès du loueur qu'il était possible d'annuler des locations initiales.

Patrick s'étonne que d'autres l'aient suivi, et François a confirmé qu'il n'était pas interdit d'échanger des points de vue. La participation à l'ensemble du reste de l'organisation n'est pas remise en cause, à moins que le Chapter n'en décide autrement.

François confirme qu'à l'avenir il ne participerait plus à des organisations insuffisamment qualitatives, si cela devait rester la règle. Il ne sera sans doute pas le seul.

Décision : après discussion, parfois vive, annulation de deux locations actuelles de mobil-home, remboursement de l'appel de fonds de 200 € aux intéressés, appel de fonds à émettre sur l'hôtellerie aller et retour.

## **8 – PROGRAMME DES ACTIVITES 2025**

En document annexé, le programme d'activités établi en réunion et transmis par la suite par Éric GRELET.

Il est souligné qu'il s'agit de propositions qu'il conviendrait de valider avec les membres du Chapter, par exemple lors de l'AGO.

Pour ce faire, la partie de l'AG consacrée à l'aspect réglementaire (les différents rapports) pourrait être allégée, et un temps significatif pourrait être consacré à échanger sur cette proposition de programme, en vue d'arrêter avec les membres le calendrier définitif des activités.

## **9 – OUVERTURE DES CANDIDATURES POUR LE FUTUR BUREAU 2025**

David VALNET adressera les messages habituels aux membres.

## **10 – CAHIER DES CHARGES DU CDL**

Sujet reporté à une prochaine réunion.

En pièce jointe, le document déjà adressé par Patrick GARNIR.

## **11 – PROPOSITION VITABRI**

Point reporté à une prochaine réunion.

## 12 - QUESTIONS DIVERSES

- **TPE** : Patrick GARNIER a fait le point avec le CAFc. Aucune pénalisation de rupture du contrat actuel ne sera appliquée. Il suffit de rendre le matériel.
- **NOUVEAU TPE** : David VALNET fait état des deux fournisseurs possibles : SMART MP (Français) et SUM UP (Irlandais). Le second n'a jamais répondu à ses demandes. Pour le premier, le matériel est un TPE autonome avec connexion 4G, complété d'une imprimante, d'un coût de l'ordre de 400 € (rappel ; le coût annuel de la location actuelle est de 345,60 €). Les commissions sur opérations sont de 1,98 % au lieu de 1,74 % actuellement, avec un gain sur les frais mensuels de 4,90 €.
- 

**Prochaine réunion le 16 novembre 2024 à 14 h à la Concession, suivie du Beaujolais Nouveau à 17 h.**